さくらがわ地域医療センター 職員募集

l 事務職(総務・経理) パート職員募集要項

ー 対象	・60歳未満の方 ・PC操作(Word、Excel等)が可能な方 ＊総務・経理経験のある方優遇。		
ー 雇用形態/期間	雇用期間の定めあり(1年更新制) ＊更新の条件:会社が定める能力評価により判断 ＊正職員登用制度あり		
ー 勤務地	さくらがわ地域医療センター　〒309-1246 茨城県桜川市高森1000　＊JR水戸線 大和駅下車 徒歩3分 ＊北関東自動車道 桜川筑西ICより1.5㎞		
ー 勤務開始日	本人と相談の上決定		
ー 勤務内容	◎総務・経理に係わる業務全般。 ・経理:給与計算、入出金管理、月末決算業務等。 ・総務:物品管理、発注等。 ・その他付随する業務全般		
ー 勤務日数	週4日～5日程度 ＊勤務日数、勤務曜日ご相談可。		
ー 勤務時間	①8:30～17:00　又は　②8:30～　6時間～7時間程度(要相談)		
ー 給　与	時給 1,100円　～　1,300円 ＊職能等級制度により年齢、経験・能力等を加算。 ＊その他諸手当:通勤手当　等		
ー 昇給	年1回(毎年4月) ＊人事考課、職能等級制度に基づき評価。	ー 賞与	年2回(6月・12月支給) ＊寸志支給あり
ー 待遇等	l 加入保険等 健康保険・厚生年金(勤務時間数に応じて加入)、雇用保険、労災保険、 **＊社会保険については労働条件に応じて加入となります。扶養範囲内での勤務希望や社会保険加入希望等相談可能です。** l 福利厚生等 制服貸与、正職員転換制度、慶弔見舞金制度、診療費還付制度、財形貯蓄制度、損害保険、生命保険団体割引制度		

ー 応募方法	電話連絡の上、必要書類を郵送下さい。	ー 応募期間	随時
ー 応募書類	履歴書、職務経歴書		
ー 選考方法	書類選考、面接	ー 選考日時	書類選考後、面接日をご連絡致します。 ＊面接日は本人と調整の上、決定致します。

応募・問い合わせ

さくらがわ地域医療センター　採用係まで
〒309-1246 茨城県桜川市高森1000
TEL　:0296-54-5100　FAX　:0296-54-5108
E-mail:recruit@sakuragawa-mc.jp

さくらがわ地域医療センター
- SAKURAGAWA REGIONAL MEDICAL CENTER -